

Financé par



v 21.05.21

Etude préalable à l'instauration d'une tarification incitative sur le territoire de la CCCACTS

Réunion de lancement – mai 2021



CONTENU

- 1** Présentation d'AJBD
- 2** Contexte de l'étude
- 3** Déroulement de l'étude
- 4** Attente des élus par rapport à la mission

A decorative graphic on the left side of the slide features a collection of large, light gray numbers (1, 8, 6, 7, 5, 3, 9, 2, 4) arranged in a vertical stack. A prominent blue arrow points upwards from the number 6 towards the top right.

Présentation d'AJBD



AJBD

- ▶ Cabinet à taille humaine : **17 collaborateurs**
dont 14 sur la problématique déchets
- ▶ 40 collectivités accompagnées/an
- ▶ Spécialisé dans le conseil en gestion publique des déchets :

Financement

TEOMI, RI, RS, TEOM, REOM

Elaboration de programmes
locaux de prévention des
déchets

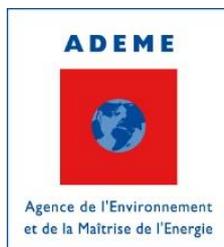
Organisation en Régie
Assistance à la passation de
marchés

Optimisation technico-
économique

Coût du service

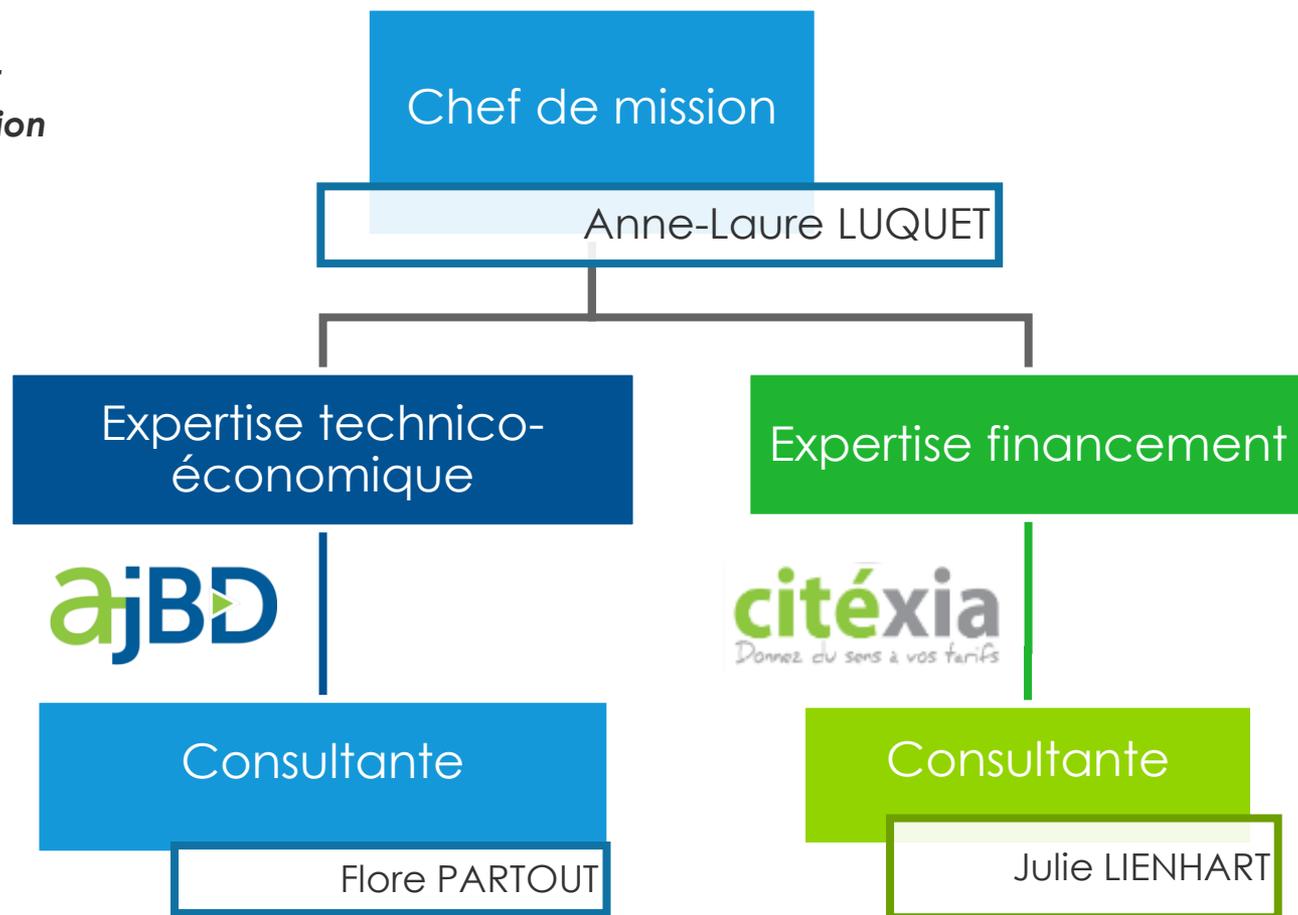
Mise en place de comptabilité analytique

Analyse



EQUIPE D'INTERVENTION

Mathilde DEROUET
Directrice de mission





Contexte et enjeux de l'étude



LE TERRITOIRE DE LA CCCACTS

5 271 habitants

15 communes

Territoire touristique



Ordures ménagères (OMR) : 316 kg / hab (2019)

Recyclables (hors verre) : 55 kg / hab (2019)

- ▶ Collectivité très rurale avec présence de 3 cols
- ▶ Compétence collecte, gérée en régie sur l'ensemble du territoire
- ▶ Transfert du traitement à SYMTOMA (Ordures ménagères traitées par tri mécano biologique)
- ▶ Collecte :
 - ▶ En bacs de regroupement pour les ordures ménagères
 - ▶ En bac de regroupement et apport volontaire pour les recyclables (emballages, papier, verre)
 - ▶ En porte-à-porte pour les biodéchets et en porte-à-porte sur inscription pour les encombrants
- ▶ Financement en TEOM depuis le 1^{er} janvier 2020

LES OBJECTIFS DE L'ÉTUDE POUR LA CCCACTS

Maitriser les coûts du
service gestion des
déchets

Réduire les quantités
collectées

Responsabiliser
l'utilisateur

LES ENJEUX RÉGLEMENTAIRES

LTECV
2015

LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE pour la
CROISSANCE VERTE

Loi AGECE
2020



Prévention

Réduire de 15 % les déchets ménagers et assimilés entre 2010 et 2030



Valorisation

Atteindre 65 % de valorisation en réemploi ou recyclage en 2035



Stockage

Réduire de 10 % les quantités de DMA admises en installations de stockage d'ici 2035

TRI

Mettre en place l'extension des consignes de tri sur tout le territoire d'ici 2022

Biodéchets

Généraliser le tri à la source des biodéchets à horizon 2024



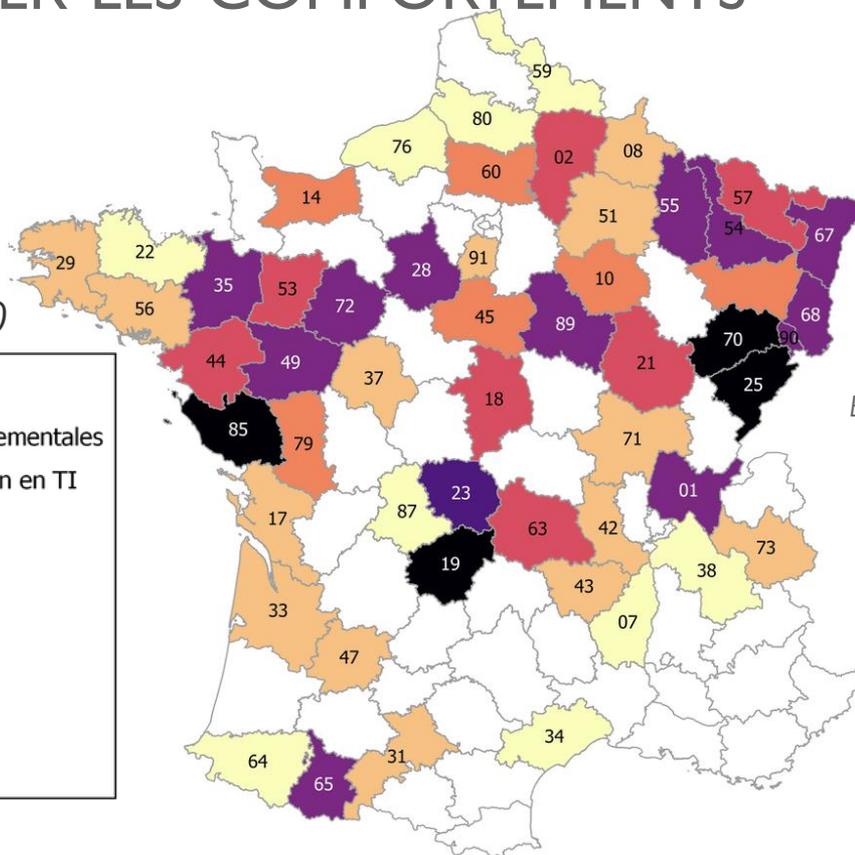
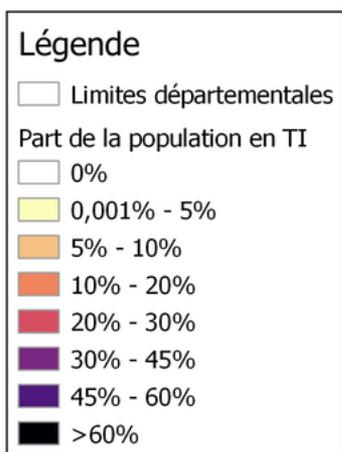
Financement incitatif

25 millions d'habitants couverts en 2025
Objectif national



LA TARIFICATION INCITATIVE : UN OUTIL PUISSANT POUR MODIFIER LES COMPORTEMENTS

Carte 2020



Deux collectivités du Gard en phase d'étude pour la TI :

- CC Piémont Cévenol
- CA Gard Rhodanien

La CC Randon Margeride (48) est en phase de mise en œuvre

En moyenne en France métropolitaine kg/(hab.an)

OMR

Collectes sélectives

Déchèteries

	Collectivités en TI Ratios moyens 2020	Autres collectivités Ratios moyens 2017
OMR	149	254
Collectes sélectives	105	81
Déchèteries	235	221

AJBD - Citèxia

En 2020, 200 collectivités financent leur service en TI (6,5 millions d'habitants)

→ Objectifs de la Loi de Transition Énergétique de 2015 :
15 millions d'habitants en TI en 2020 et 25 millions d'ici 2025

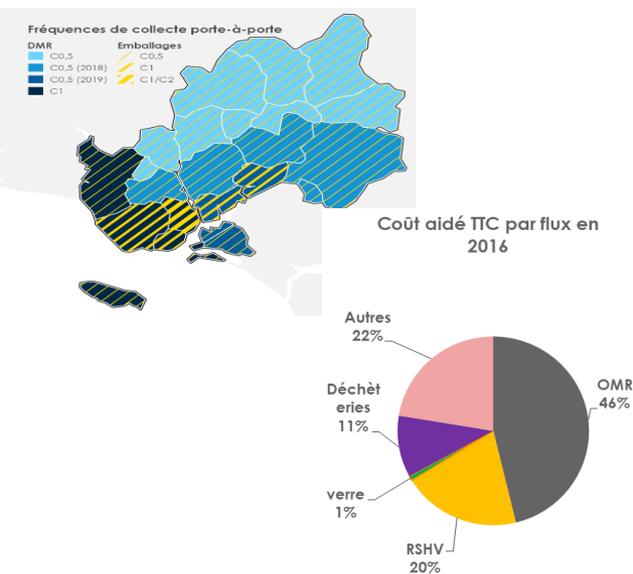


3

Déroulement de l'étude



PHASE I : ETAT DES LIEUX ET DIAGNOSTIC

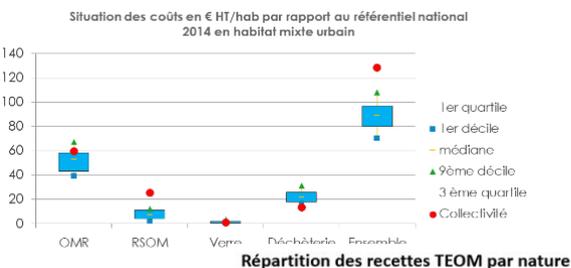


► Analyse de l'état actuel du service

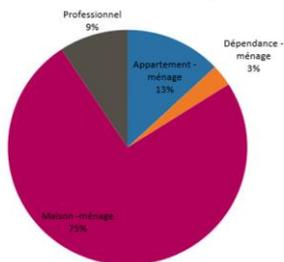
- Territoire et usagers du service
- Organisation technique de la régie et moyens humains (pré-collecte, collecte, traitement etc.)
- Communication – prévention

► Zoom sur l'analyse des coûts du service (analyse de la matrice des coûts 2020)

- Identifier des coûts par étape technique et par flux
- Situation des coûts par rapport au référentiel



Répartition des recettes TEOM par nature

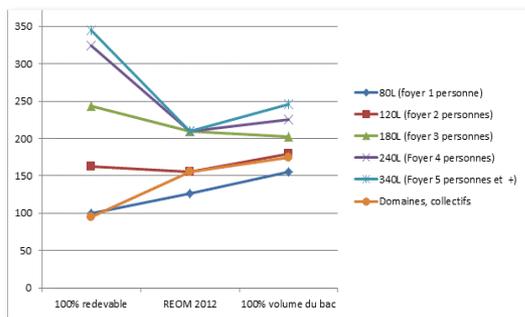


PHASE I : ETAT DES LIEUX ET DIAGNOSTIC

► **Définition de scénarios** adaptés d'optimisation

► **Analyse des impacts :**

- *Techniques*
- *Organisationnels (nouvelles tournées)*
- *Sur les flux et les performances*
- *Sur les coûts*



Scénario de tarification incitative à la levée / volume

Collecte en bac individuel en porte à porte ou point de regroupement en campagne

- 47% des foyers de Guéret / La Souterraine
- Moyens collectifs
- Habitats ruraux dispersés
- Usagers non ménagers

Bacs individuels pucés pour les Omr (23 000 bacs) et les EMR

Adaptation des BOM pour identifier le bac pucé lors de la collecte
Transfert des données sur le logiciel de facturation du SIERS

Collecte en borne d'apport volontaire semi enterrée

- 53% des foyers de Guéret / La Souterraine (centre-villes et grands collectifs)
- 1 500 foyers dans les centre-bourgs de 17 autres communes
- Usagers non ménagers

Conteneurs enterrés pour les Omr, emballages/papiers et verre. Les conteneurs Omr sont équipés d'un tambour avec ouverture par badge.
117 conteneurs pour les Omr, 100 pour les emballages/papiers, 14 pour le verre

Achat de 3 camions grue
Transfert des données d'utilisation vers le logiciel de facturation du SIERS

Contrôle des accès en déchèteries

Barrières d'accès, badges
Facturation des professionnels

► **Comparaison** des scénarios étudiés

- Avec les attentes des élus
- Par rapport à un scénario tendanciel

PHASE 2 : ÉTUDE DES SCÉNARIOS POSSIBLES

- Comparaison des scénarios avec un scénario tendanciel (situation actuelle) et avec les objectifs des élus identifiés en fin de phase 1

	Scénario tendanciel (2025)	TEOMi – S1 (2025)	TEOMi – S2 (2025)	TEOMi – S3 (2025)
Règlementaire	=	++	++	+++
Atteinte plus rapide des objectifs réglementaires				
Environnement	=	++	++	+++
Baisse des déchets résiduels et déchets mieux valorisés				
Maîtrise des coûts aidés (€ TTC/hab.)	110	104	101	79
Investissements à réaliser	=	+	++	+++
Responsabilisation des usagers	--	+	++	+++
Ne dépend pas de l'utilisation du service Facture liée à la production de déchets : incite au tri et la prévention				
Transferts de charge entre usagers	=	Faible (maintien de la taxe)		
Politique	=	Portage politique fort nécessaire		



Outil d'aide à la décision

PHASE 3 : APPROFONDISSEMENT DU SCÉNARIO RETENU PAR LE COMITÉ DE PILOTAGE ET PROPOSITION D'UN PLAN D'ACTION

► **Ajustement** du scénario retenu

► **Calendrier** de mise en œuvre de la TI

► **Définition** des grilles tarifaires et simulation des impacts sur les usagers

Plan d'actions	2018												2019											
	Jan	Fev	Mars	Avr	Mai	Jun	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Jan	Fev	Mars	Avr	Mai	Jun	Juillet	Août	Sept	Oct	Nov	Déc
Décision des élus et délibération en conseil communautaire																								
Finalisation de l'étude de faisabilité																								
Présentation de la phase 3 de l'étude au Conseil Communautaire																								
Recensement des conseils municipaux -> large concertation des élus																								
Décision sur le passage à la TEOM1																								
Délégation de dossier de demande de subventions ADEME																								
Délibération sur le passage en TEOM1																								
Adaptation de la contextualisation, normalisation du fichier																								
Intégration et mise en place du suivi des usagers sur le CCCT																								
Rédaction des courriers d'information (informations à saisir sur internet ou par retour de courrier)																								
Mailings des courriers																								
Mise en ligne d'un formulaire à remplir par les usagers																								
Compilation des données et élaboration d'un premier fichier de redoublés pour estimer les besoins en bacs																								
Préparation des données de suivi des usagers																								
Mise en place de la pré-collecte en support volontaire, matériel informatique embarqué, formulaire de pré-collecte (incluant les serveurs et Audacity)																								
Rédaction du cahier des charges publication des AO																								
Choix du prestataire																								
> analyse des offres																								
> notification des candidats non retenus																								
> envoi DS > auditat attendu																								
Livraison des bacs																								
Premier passage dans les foyers pour : - appeler la clientèle - associer les usagers à leur bac																								
- distribuer les bacs et sacs																								
Second passage dans les foyers absents la première fois																								
Ajustement du fichier usagers																								
Tableaux de suivi (ou questionnaire) de procédures de suivi de l'usager des usagers (arrivées, départs...), la maintenance des bacs sur tout le territoire																								
Mise à disposition en ligne pour les absents et les résidents seniors																								
Adaptation du matériel de pré-collecte et collecte pour la TI																								
Livraison du logiciel																								
Mise en place des systèmes d'identification sur les bornes																								
Mise en place de matériel informatique embarqué sur les DOM																								
Mise en place de la TI et préparation à la phase test et phase test																								
Installation des usagers et des bacs de bacs sur le logiciel TI et les quotas																								
Suppression de l'ET sur les centre-ville en vue de la TEOM1																								
Finalisation/renseignement des agents de collecte à : > la collecte d'informations et de déchets > la reconnaissance des comportements involués																								
> la communication avec les agents, gestion des incidents quotidiens, contrôle qualité de tri et des comportements déviants, et l'établissement des données dans le logiciel, contrôle de performance																								
Compilation des données de suivi des usagers																								
Compilation des données de suivi des usagers																								
Analyse des données de production de déchets et de levées																								

LE CALENDRIER PRÉVISIONNEL



Mai-juin

- Réunion de lancement et présentation de la TI
- **Phase 1 : Etat des lieux et diagnostic**
- **Réunion de restitution de la phase du diagnostic : présentation des leviers envisagés pour les scénarios**

Juillet -
Août

- **Phase 2 : Etude des scénarios possibles**
- Construction des scénarios et confrontation avec les objectifs des élus
- **Réunion de restitution de la phase 2 → prise de décision des élus sur 1 scénario**

Septembre
- octobre

- **Phase 3 : Approfondissement du scénario retenu par le comité de pilotage et proposition d'un plan d'action**
- **Réunion de présentation du plan d'actions et des grilles tarifaires**



4

Attentes des élus par
rapport à la mission



OBJECTIFS DE L'ÉTUDE : ATTENTE DES ÉLUS

Objectif	Notation
• Maitriser les coûts : prendre les orientations nécessaires pour limiter au mieux l'augmentation du budget voire engager une diminution si envisageable	
• Améliorer la valorisation : limiter la production de déchets et orienter une plus grande part en valorisation matière, organique et/ou énergétique	
• Maintenir le niveau de service pour les usagers (modes de collecte / services annexes)	
• Limiter les investissements lourds	
• Préserver les équilibres sociaux permis par la TEOM	
• Instaurer un mode de récompense des comportements vertueux	
• Sensibiliser et responsabiliser les usagers en intégrant une part incitative au financement	
•	

Nous vous proposons de **hiérarchiser les objectifs suivants** en les notant de 1 à 5 (la même « note » ne peut apparaitre qu'une seule fois).

Il s'agit d'avoir un **aperçu de la vision globale des élus et services pour le service demain**. Les orientations pourront évoluer au fur à mesure de l'avancement de l'étude et servent uniquement à titre d'indicateurs.

1 = le plus important / 5 = le moins important

Merci pour votre
attention



ajBD

21, rue Bergère
75009 PARIS

01 71 93 56 56

ajbd@ajbd.fr

ajbd.fr